

# Protokoll der Fachschaftsratsitzung Informatik Nr. 387

Vom 13.09.2016 von 14:18 bis 16:29 Uhr  
Sitzungsleitung: **Sebastian L. Hauer, Julian Hankel**  
Protokoll: **Moritz Pfalzgraf**  
Beschlussbuch: **Hendrik Reichenberg**

## Anwesend:

Alexander Brockmann	Hendrik Klöß	Moritz Pfalzgraf	François Hoffmann
Daniel Korner	Hendrik Reichenberg	Philipp Dittrich	Julian Hankel
Dennis Ochocki	Jasmin Selchow	Rico van Endern	
Dino Kussy	Lena Krieg	Sebastian L. Hauer	

## Verspätet:

Cordt von Egidy (E)(14:19)    Inessa Azizova (E)(16:15)

## Abwesend:

Felix Thran                      Jakob Vogt

## Gäste:

Christoph Stahl	Marcel Thiede	Timo Cramer
Jennifer Rother	Paul Pinkal	

## Inhaltsverzeichnis

1	ToDoS	2
2	Post	3
3	Mails	3
4	Berichte	5
5	Kiosk	5
6	Ausleihformalia und Metro-Karten	6
7	Öffentlichkeitsarbeit	7
8	Vertraulich	8
9	Sitzungen im Raum OH14/E04	8
10	Zeitschriften	9
11	Newsletter	9
12	Sonstiges	9

14:18 Uhr Die Sitzung wird eröffnet.

# 1 ToDos

Beginn des TOPs: 14:18

14:19 Uhr : Ankunft Cordt von Egidy

## Protokolle

- 379 – „in Arbeit“ – V1
- 382 – fertig
- 383 – fertig
- 385 – fertig
- 384 – „in Arbeit“ – V3
- 386 – „in Arbeit“ – final

### Beschluss

#### Beschlusstext:

Der FSR beschließt die Veröffentlichung des Protokolls von Sitzung 382.

Ja	Nein	Enthaltung
10	2	3

**Angenommen**

*Wahlberechtigte anwesend: 15*

### Beschluss

#### Beschlusstext:

Der FSR beschließt die Veröffentlichung des Protokolls von Sitzung 383.

Ja	Nein	Enthaltung
7	2	6

**Angenommen**

*Wahlberechtigte anwesend: 15*

## Beschluss

### Beschlusstext:

Der FSR beschließt die Veröffentlichung des Protokolls von Sitzung 385.

Ja    Nein    Enthaltung

7    2    6

**Angenommen**

*Wahlberechtigte anwesend: 15*

## ToDos

### Alt:

- O-Phasen-Orga fragen, ob die weitere Kühlschränke brauchen ⇒ In Arbeit
- Erste-Hilfe Kurs ⇒ In Arbeit (Julian)

### Neu:

- Liste der Angebote der Fachschaft. ⇒ In Arbeit (Hauer)

## 2 Post

Beginn des TOPs: **14:34**

- Taschenrechner.de ein Prospekt für Taschenrechner → Müll
- AStA<sup>1</sup> Flyer, die H-Bahn fährt jetzt auch samstags → ausgelegt
- Informationszettel der TU - Wir können über Ihr Kundenzeichen Expressversand per DHL durchführen → im Büro ausgelegt.
- Unicum → ausgelegt
- Aushang von dSPACE zu deren CareerDay → aufgehängt
- Info- und Werbematerial von der Saarbrücker Graduierschule für Informatik → Müll
- Druckkostenabrechnung der IRB<sup>2</sup> → in das Fach des Finanzers gelegt

## 3 Mails

Beginn des TOPs: **14:38**

- 31.08.2016 von: Andrea Schöne; Betreff: Stipendienwerbung für Abschlussarbeiten  
Bitte die Information zu den Stipendien der Martin-Schmeißer-Stiftung der TU Dortmund mit dem Bewerbungsschluss am 15.09.2016 weiterzuleiten.

---

<sup>1</sup>Allgemeiner Studierendenausschuss

<sup>2</sup>Informatikrechner Betriebsgruppe

- 01.09.2016 von: Hochschulmarketing; Betreff: Vorankündigung: Tag der offenen Tür an der TU Dortmund  
Das Hochschulmarketing würde sich freuen, wenn wir auf den Tag der offenen Tür am 05.11.2016 um 10 - 16 Uhr hinweisen könnten.
- 01.09.2016 von: AStA TU Dortmund - Maria Scholhölter; Betreff: Probetrieb H-Bahn am Samstag  
Vom 03.09. bis zum 26.11.2016 fährt an den Samstagen zwischen 8 und 16 Uhr die H-Bahn im Probetrieb. Damit die H-Bahn dauerhaft an Samstagen fährt, müssen durchschnittlich 200 Personen pro Stunde damit fahren. Fahrt also an Samstagen mit der H-Bahn, damit dies umgesetzt werden kann.
- 01.09.2016 von: Vorkurs Mathematik; Betreff: Vorkurs Mathematik; Hinweise auf Orientierungsphasen (Aushang möglich)  
Falls noch etwas zusätzliches zu der Terminliste zu den Einführungsveranstaltungen der Zentralen Studienberatung an die Vitrine mit Aushängen für die Vorkursteilnehmer in der Nähe des Audimax ausgehängt werden soll, kann man sich bei Magdalena Thöne melden.
- 05.09.2016 von: Jasmin Vogel; Betreff: Innovative Citizen 2016: Info-Material für Studierende  
Das Innovative Citizen-Festival würde uns gerne Flyer und Plakate zuschicken, um deren Veranstaltung am Dortmunder U, welches das Motto "Festival für eine demokratischere Technik" hat, zu bewerben.
- 06.09.2016 von: Dr. Martin Krengel; Betreff: Starthilfe für ein erfolgreiches Semester / Ersti-Tüte  
Dr. Martin Krengel ist Motivations- & Lernpsychologe würde sein Studienstart-Paket uns kostenlos für die Ersti-Taschen zur Verfügung stellen.
- 06.09.2016 von: Anna Hinc; Betreff: Karrierebuch "Deutschlands 100 Top-Arbeitgeber" kostenfrei für das WiSe bestellen  
Wir können wieder das Karrierebuch kostenfrei für unsere Studenten bestellen.
- 07.09.2016 von: Mona Thieme; Betreff: Studentenprogramm "Seeds for the Future" 2016/17  
Das Studentenprogramm von Huawei ermöglicht ca. 20 Studierenden eine vierwöchige Bildungsreise nach China, um das Land und die Kultur, sowie den Konzern kennenzulernen. Da die Bewerbungsphase in Kürze startet, würden sie uns gerne Werbematerialien zukommen lassen.
- 08.09.2016 von: Leonie Fink; Betreff: Einladung zum Ideen-Workshop Nachhaltige Ernährungssysteme  
Am 24.09.2016 findet im "Kraut & Rüben" in Dortmund der Workshop zum Thema "Nachhaltige Ernährungssysteme" statt. Die Teilnahme ist kostenlos und die Anmeldung ist bis zum 18.09.2016 möglich.
- 12.09.2016 von: Marc N. Grotholtmann; Betreff: PHP.RUHR Konferenz am 10.11.2016 im Signal Iduna Park  
Marc N. Grotholtmann fragt nach, welche Möglichkeiten es gibt, um deren Studenten-Rabatt-Code für die Konferenz, mit dem das Ticket nur noch 99€ statt 355,81€ kostet, an Studenten weiterzuleiten.
- 13.09.2016 von: SoMedia; Betreff: Facebook-Gruppen und -Seiten für Studis  
Die Social-Media-Redaktion der TU Dortmund bittet uns, unsere Einträge auf deren Facebook-Übersicht/-Notiz "Facebook-Gruppen und -Seiten für Studis" zu überprüfen und gegebenenfalls zu ändern.
- Sonstiges:

- Newsletter der Future Convention 2016
- Jobangebot

## 4 Berichte

Beginn des TOPs: 14:41

- Hendrik Klöß: Daraus möchte ich einen vertraulichen Bericht machen.

### GO-Antrag

Es wird von Hendrik Klöß ein GO Antrag auf *Punkt 9: Vertraulichkeit des Tagesordnungspunktes* gestellt.

#### Fürrede:

Ich wollte vertraulich ausführlich berichten und im Anschluss öffentlich das Wesentliche berichten.

#### Gegenrede:

Ab einem gewissen Moment geht es alle etwas an, aber mittlerweile weiß jeder alles.

Die Gerüchteküche kocht und wir sollten das öffentlich machen um das zu ersticken.

Aus Datenschutzgründen, wird dem **GO-Antrag direkt stattgegeben**.

14:50 Uhr : Es verlässt *Dino Kussy* die Sitzung

15:05 Uhr : Ankunft *Dino Kussy*

- Sebastian L. Hauer: Es wurde im Kiosk eingebrochen und unsere Kaffeekasse wurde geklaut. Die verantwortlichen Stellen sind informiert.
- Paul Pinkal: Die Film AG hat jetzt zwei Kameras zur Verfügung.
- Hendrik Klöß: Ich hab heute morgen noch eine von unseren Grillzangen gefunden. Diese ist wieder bei unseren Grillsachen.
- Rico van Endern: Das Dezernat 6 hat angefangen hinter dem Gebäude der OH14 die falsch Parkenden zu erfassen. An den Autos werden dabei Zettel angebracht, warum man erfasst wurde und wie man sich weitergehend informieren kann. Die Parkverbotschilder sind jetzt vernünftig aufgestellt.
- Dino Kussy: Ich finde das persönliche Verhalten, dass man einen schlechten Tag haben könnte, unverantwortlich gegenüber zu dem was man hätte tun müssen, meiner Meinung nach. <sup>3</sup>

## 5 Kiosk

Beginn des TOPs: 15:02

### Vorstellung des TOPs

Wie machen wir mit dem Kiosk weiter?

### Diskussion

<sup>3</sup>Öffentliche Äußerung zum vertraulichen Bericht

Wollen wir neue Schränke anschaffen und wenn ja, wer zahlt die? Das letzte Mal, dass im Möbellager geguckt wurde, waren da genug Schränke. Wir könnten da die Holzschränke nehmen und deren Schlösser austauschen. Wir sollten die Schränke von dort her beschaffen, denn die sind kostenlos, Vorhängeschlösser dazu holen und fertig.

Am Samstag wurde ein Konzept für die Umgestaltung des Kiosk gemacht, der Plan geht aktuell über die Mailing-Liste.

Auf der Suche nach neuen Schränken wurden auf Ebay Schränke der Bundeswehr gefunden. Die Schließsysteme sind auch gut. Die Schränke an sich sind optimal, da diese für Idioten gemacht wurden und aktuell günstig auf Ebay zu erhalten sind.

Die Schränke sollten schon stabil sein, zumindest, dass die nicht direkt auseinanderfallen, wenn man diese anpuscht. Nochmal zur Information: die Schränke sind alle bis auf einen heile, nur nicht mehr ab- oder aufzuschließen, da die Schlüssel fehlen. Wir könnten auch einfach ein anderes Schloss davor schweißen.

Die Raumschubs-AG setzt sich da mit Leuten, die das interessiert, zusammen und plant das. Zum Thema der Bezahlung: Da ist genug Geld auf dem Konto. Das sollte reichen.

## 6 Ausleihformalia und Metro-Karten

Beginn des TOPs: 15:09

15:09 Uhr : Es verlässt *Paul Pinkal* die Sitzung

### Vorstellung des TOPs

Rico van Endern: Ich hab einige Änderungen an den Formalien durchgeführt, diese sind in den sich im hier aktuell im Umlauf befindlichen Ausdrucken markiert.<sup>4</sup> Auch besteht noch die Frage, ob noch jemand darüber diskutieren möchte, ob wir von den Alumni Pfand wollen? Nein. Okay, wir nehmen kein Pfand von den Alumni. Wir haben damals beschlossen, dass wir Änderungen an den Formalien beschließen müssen und darum bitte ich hier.

Auch sind noch einige Personen auf der Metro-Karte eingetragen, bei denen es fragwürdig ist, ob dies noch der Fall sein sollte.

15:14 Uhr : Ankunft *Paul Pinkal*

### Diskussion

Diskussionsbedarf über den Verbleib auf der Metro-Karte besteht zum einen bei Maurice Buchsein, der damals als Finanzer aufgenommen wurde und zum anderen Sebastian Lau (damals als n-Gestirn der O-Phase) und Alexander Friedrich (für die Event-AG). Wollen wir die entfernen? - Keine Gegenrede.

Diese Personen werden dann in den kommenden Tagen von Rico ausgetragen.

15:17 Uhr : Es verlässt *Rico van Endern* die Sitzung

Es wird um 15:17 Uhr einstimmig eine Pause bis 15:25 Uhr beschlossen.

Die Sitzung wird um 15:25 Uhr fortgesetzt.

15:31 Uhr : Ankunft *Paul Pinkal*

15:31 Uhr : Ankunft *Rico van Endern*

---

<sup>4</sup>Zu diesem Zeitpunkt wurden benannte Ausdrücke durch die Sitzung gereicht

## Finanzbeschluss

### Beschlusstext:

Der FSR beschließt die angehängte Ausleihformalia. Alle bisherigen Ausleihformalien treten damit außer Kraft.

Ja    Nein    Enthaltung

14    0        1

**Angenommen**

Wahlberechtigte anwesend: 15

## 7 Öffentlichkeitsarbeit

Beginn des TOPs: 15:41

### Vorstellung des TOPs

Julian Hankel: Philipp Dittrich, François Hoffmann und ich wurden gestern hart von einem Mitglied der Fachschaft angegangen, was wir als FSR<sup>5</sup> überhaupt tun. Uns sind einige Dinge eingefallen, zu denen wir nicht viel sagen konnten, da dies alles aktuelle Dinge in Planung sind bzw. wir nicht direkt involviert waren.

Allerdings machen wir eben auch unsere Standard Sachen wie: Dinge ausleihen, Binden und so weiter. Ich möchte zur Diskussion stellen, dass wir mal darüber reden mehr Publicity zu machen für die vielen Dinge, die wir anbieten.

### Diskussion

Es wurden folgende Punkte angesprochen:

- Selbst wenn der FSR viele Dinge organisiert und es bei den Studenten ankommt, dann müsste man einfach erhöhte Präsenz zeigen
- Die Film-AG könnte ja mal einen Image-Film für den FSR machen
  - Das endet dann in der gleichen Lächerlichkeit wie der Image-Film der TU
- Wir sollten unsere Angebote während der O-Phase deutlichst kommunizieren. Unter anderem sollte dies auch in den Ersti-Guide mit einfließen
- Wir sollten eventuell auch im Digest dafür mal Werbung machen
- Ein Flyer mit den Angeboten der Fachschaft wäre nicht schlecht
  - Paul kennt den Designer des Reality Plakats persönlich. Der wäre sicherlich dazu bereit das für uns zu übernehmen
  - Hauer stellt dafür eine Liste zusammen mit allen Angeboten des FSR (neuer ToDo)
- Zudem sollen von der Film-AG "How-To" Filme (PSAs) erstellt werden

16:00 Uhr : Es verlässt Dennis Ochocki die Sitzung

---

<sup>5</sup>Fachschaftsrat

## 8 Vertraulich

Beginn des TOPs: 16:00

16:01 Uhr : Es verlässt *Daniel Korner* die Sitzung

16:01 Uhr : Es verlässt *Sebastian L. Hauer* die Sitzung

Julian Hankel übernimmt die Sitzungsleitung.

16:03 Uhr : Ankunft *Sebastian L. Hauer*

Sebastian L. Hauer übernimmt die Sitzungsleitung.

16:04 Uhr : Ankunft *Daniel Korner*

### GO-Antrag

Es wird von Rico van Endern ein GO Antrag auf *Punkt 5: Verlängerung der Sitzung um eine halbe Stunde* gestellt.

Da es **keine** Gegenrede gab, wird dem **GO-Antrag direkt stattgegeben**.

## 9 Sitzungen im Raum OH14/E04

Beginn des TOPs: 16:10

### Vorstellung des TOPs

Hendrik Klöß: Wollen wir nochmal im Raum OH14/E04 eine Sitzung abhalten?

### Diskussion

Argumente dafür:

- Dort ist ein Beamer vorhanden, was bei Präsentationen sehr hilfreich ist.
- Man kann sich strategisch besser im Raum platzieren.
- Man sitzt in einer großen Runde und niemand hat jemanden im Rücken.

Argumente dagegen:

- Es gibt dort keine Klimaanlage, also NICHT an heißen Tagen.

Anmerkungen:

- Das Redeklima hat sich kaum verändert.
- Es ist nicht so gemütlich wie im CZI<sup>6</sup>

Konsens: Wir werden sicherlich nochmal im OH14/E04 tagen, allerdings wird das dann vorher bekannt gemacht.

16:14 Uhr : Ankunft *Inessa Azizova*

---

<sup>6</sup>Chaos Zentrum Informatik



## 10 Zeitschriften

Beginn des TOPs: 16:15

### Vorstellung des TOPs

Es steht die Überlegung im Raum, die Zeitschriften "Titanic" und "make" im Jahresabonnement anzuschaffen. Die Titanic kostet 39,60 € und die make 58,45 € pro Jahr.

### Diskussion

Ideen:

- Insgesamt sind das ~ 70 bis 100 € für Zeitungen. Wir haben auch noch das Linux-Magazin. Wir sollten überlegen einfach einen Finanztopf mit 150 € insgesamt pro Jahr zur Verfügung zu stellen und den Finanzer damit beauftragen, sich um Zeitschriften zu kümmern. Der Topf verfällt am Ende des Jahres und wird jedes Jahr neu zur Verfügung gestellt.
- Der Topf sollte exakt ein Jahr laufen, also zum Beispiel vom 01.06.2016 bis zum 31.05.2017.
- Ein Topf ist gut, allerdings sollte der jedes Jahr neu beschlossen werden.
- Zu bedenken ist, dass sich die Abonnements in der Regel automatisch verlängern, wenn die nicht gekündigt werden. Es muss also das Abo abgeschlossen und direkt danach wieder gekündigt werden, wenn der Topf jedes Mal aufs Neue beschlossen werden muss.

Da gerade in Abwesenheit des Finanzers über einen Beschlusstext diskutiert wird, welcher primär ihn betrifft, werden Beschlussvorlagen per E-Mail vorgelegt.

Vorschlag 1: Der FSR stellt bis auf Widerruf jährlich vom 01.09. bis zum 31.08. des Folgejahres 150 € für Zeitschriften zur Verfügung.

#### GO-Antrag

Es wird von Hendrik Klöß ein GO Antrag auf *Punkt 3: Vertagung des Tagesordnungspunktes* gestellt.

Da es **keine** Gegenrede gab, wird dem **GO-Antrag direkt stattgegeben**.

## 11 Newsletter

Ein Hinweis auf unsere Angebote (Bindemappen, Kabel ausleihen etc.)

Die H-Bahn fährt nun auch noch samstags.

## 12 Sonstiges

Paul: Ich bräuchte dann vom FSR eine Liste mit Punkten für das Design der Flyer für unsere Werbung.

16:29 Uhr Die Sitzung wird geschlossen.