

Protokoll der Fachschaftsratssitzung Informatik Nr. 313

11. November 2014

- Anwesend:
Maurice Buchsein , Simon Dierl , Philipp Dittrich , Rico van Endern , Alexander Friedrich , Julian Hankel , Sebastian Hauer , Oliver Köhler , Sebastian Lau , Dennis Ochocki , Jasmin Selchow ,
- Für diese Sitzung entschuldigt:
Mark Brockmann , Dino Kussy , Elias Wiebelitz , Jens Zentgraf , Cordt von Egidy , Paul Pinkal
- Unentschuldigt abwesend: Henrik Langer , Marie Reitz
- Verspätet: Alexander Müller (entschuldigt)
- Gäste: Gerrit Buse , Björn Fleper , Benedikt Kleinhüchelkoten , Marcel Tiede , Inessa Azizova
- Sitzungsleitung: Simon Dierl
- Protokoll: Alexander Friedrich

Inhaltsverzeichnis

1	ToDoS	3
1.1	Protokolle	3
1.2	Todos	3
2	Post	3
3	Mails	3
4	Berichte	3
5	Ausleihformalia	4
6	Restrukturierung der Posten	4
7	Wahlen	4
8	Stellenmarkt Digest	5
9	Helfer für die Nikolausveranstaltung	5
10	Weihnachtsfeier	5

11 Ausleihformalia - Fortsetzung	6
12 Schlüsselanhänger	6
13 Datenschutz	6
14 Gebäudeschließung	6
15 Maurice' Kabel	7
16 Geldkassette	7
17 Newsletter	7
18 Sonstiges	7
19 Sonstiges Sonstiges	7

14:20: Die Sitzung wird eröffnet

1 ToDos

1.1 Protokolle

- 292 in Arbeit
- 311, 312 1. Version
- FVV: Weit fortgeschritten.

1.2 Todos

- Gespräch mit Hans bezg. Nikolaus Catering → Maurice Buchsein → Done
- “How to Grillen” → Sebastian Hauer → Wird gemacht
- Kabel Preise → Maurice Buchsein → Done
- Router Preise → Dino Kussy → 14 Kölsch
- Alumni wegen Waffeleisen fragen → Maurice Buchsein → Wird gemacht
- Geldkassetten raussuchen → Maurice Buchsein → Done
- Plakette → Oliver Köhler → Wird gemacht
- Neue Schlüssel für Schlüsselkasten → Simon Dierl → Wird gemacht

2 Post

- Einladung zur Sitzung des Studierendenparlaments am 19.11. um 18:30 im Senatssitzungs-
saal mit 23 TOPs

3 Mails

- Einladung zum Workshop “Öffentlichkeitsarbeit”
- Einladung zum “Von Ingenieure für Ingenieure”
- Vorschlag zur Abmeldung von Masterarbeitsmesser
- Einladung für Treffen bzgl. Gespräch mit Tolan.
- Ausleihungswunsch für Kochplatte und Waffeleisen.

4 Berichte

- Maurice hat 5 Euro an Wikipedia gespendet.
- Lan-Kabel (CAT6) 5 Meter oder 3 Meter im Preisbereich 4-6 Euro.
- Gestern Abend war eine PG im Fachschaftsflur. Diese war über das Herausschmeißen ab 19 Uhr entsetzt, nachdem sie nicht mehr reingelassen wurde (keiner aus dem FSR kannte diese Personen). Eine Verzögerung der Gebäudeschließung auf 20 Uhr wäre überlegenswert.
- Simon hat sich mit dem Dekan unterhalten.
 - Die Vorlesung “Eingebettete Systeme” wird mittlerweile wieder auf Englisch gehalten. Dies ist so nicht gedacht.

5 Ausleihformalia

- Ausleihwünsche sollten im Kalender an der Wand vermerkt werden.
- Die Waffeleisen gehören der Event-AG. Daher ist diese für den Verleih zuständig.
- Es gab Unstimmigkeiten über den Besitz des FSRs über vorhandene Thermoskannen. Es ist mittlerweile bestätigt, dass alle vorhanden Thermoskannen offiziell dem FSR gehören. Diese fehlen noch auf der Ausleihliste. → Werden hinzugefügt.
- Auch die Kochfelder werden der Liste hinzugefügt.
- Das “How To Grillen” (Nutzung, Säuberung, etc.) sollte Bestandteil der Grillausleihe sein.

6 Restrukturierung der Posten

- Aktuell sind die Mailbeauftragten / Studienberater / ähnliche Posten eigentlich getrennt, verschwimmen aber sehr stark (Mailbeantwortung durch Studienberater).
- Anmerkung: Ursprünglich war der Mailbeauftragte nur für das Vorlesen der Mails in der Sitzung zuständig. Studienberatung sollte nicht nur durch die Studienberater, sondern durch jeden FSRler stattfinden. Dies umfasst auch die Mailbeantwortung.
- De Fakto geschieht die Mailbeantwortung meist erst spät und nur durch einzelne Personen.
- Es wäre angebracht, wenn z.B. der Aushangbeauftragte Mails bezüglich Aushangsanfragen beantworten würde. Gleiches gilt für andere Posten.
- Elias sollte entlastet werden. Er bittet darum, dass Fragen bezüglich Prüfungsrecht an den PA¹ weitergeleitet wird.
- Konsenz: Jeder FSRler sollte Mails beantworten, die nicht weitergeleitet werden oder einen bestimmten Ansprechpartner haben.
- Textbausteine für “Standardantworten” liegen im Git und sollten dort gepflegt werden.
- Der Studienberaterkreis hat eine eigene Mailingliste für Fragen von Schülern. Entsprechend sollten Mails auch dorthin weitergeleitet werden.
- Der Digest wird weiterhin durch die Protokollanten erledigt.
- Die Newsletter-Posten erhalten Zugang zu den Social Media Seiten des FSRs um die Veröffentlichungen dort zu unterstützen.

7 Wahlen

- Cordt von Egidy möchte Mailinglistenadmin werden.
- Dennis Ochocki ist offen für alles. Newsletter
- Rico van Endern ist offen für alles, was nicht Handschrift erfordert. → Mailbeauftragter
- Zusätzlich braucht der Behindertenbeauftragte einen Vertreter. Aktuell meldet sich keiner.

Blockwahl:

Dafür	Dagegen	Enthaltung
9	0	1

Alle nehmen die Wahl an. Cordt wird gefragt.

¹Prüfungsausschuss

8 Stellenmarkt Digest

- Der FSR erhält sehr viele Stellenangebote.
- Vorschlag: Formular auf \$Domain wo Stellenausschreibungen für einen bestimmten Zeitraum durch die Firmen veröffentlicht werden können.
- Eine “Stellenbörse” existiert bereits über die Fakultät, dennoch landen die meisten Mails bei uns. Eine eigene Stellenbörse wäre also angebracht.
- Die Erstellung des Systems soll durch einen externen geschehen. Auch der Newsletter braucht ein neues Script bzw. eine Oberfläche.
- Vorschlag Budget: 600 Euro.
- Es werden Freiwillige gesucht, die ein Softwarekonzept ausarbeiten und sich um eine stetige Kommunikation mit der programmierenden Person kümmern.
- Für die Programmierung werden ebenfalls freiwillige Personen gesucht. Wenn nötig, sollen für die Programmierung bis zu 600 Euro bereitstehen.
- Es müsste zunächst mit dem Finanzreferenten des AStA² abgesprochen werden, in welchem Maße diese Ausgabe möglich ist.
- Eine Bezahlung nach “Gehalt” soll dadurch umgangen werden, dass die Software als “Gesamtpaket” gekauft wird.

Finanzbeschluss: Der FSR stellt bis zu 600 Euro für die Beschaffung einer Softwarelösung für den FSR-Newsletter, sowie einen Newsletter für Stellenausschreibungen, Messen, etc., zur Verfügung.

Ja	Nein	Enthaltung
8	0	3

Angenommen.

9 Helfer für die Nikolausveranstaltung

- Am 5.12. ist eine große Nikolausveranstaltung der Fakultät.
- Die Event-AG würde die Planung des Caterings übernehmen, solange Personen teilnehmen, die bereits eine ähnliche Planung durchgeführt haben.
- Die Kommunikation sollte über Hans geschehen.
- Der FSR wird auf dem Laufenden gehalten.

10 Weihnachtsfeier

- Am 12.12. soll eine Weihnachtsfeier stattfinden.
- Es wurde ein neues Rezept für Waffeln besorgt.
- Dafür werden Zutaten im Wert von ca. 250 Euro benötigt.

Beschluss: Der FSR beauftragt Gerrit Buse mit der Planung und Durchführung einer Weihnachtsparty.

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	0

Angenommen.

²Allgemeiner Studierendenausschuss

11 Ausleihformalia - Fortsetzung

- Die Gewünschten Änderungen wurden ergänzt.
- Den Gegenständen wird zusätzlich ein Laufzettel zugewiesen. Auf diesem werden Mängel vermerkt und im Büro gelagert.

Beschluss: Der FSR beschließt die beigelegten Formalia zu verwenden

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	1

12 Schlüsselanhänger

- der FSR hat diverse neue Schlüssel erhalten (Post Ein-/Ausgang).
- Die neuen Schlüssel (und einige andere Schlüssel) sollten ordentlich beschriftet werden.
- 10 Schlüsselanhänger kosten 2,05 Euro. 50 kosten 4,58 Euro.
- es sollte zunächst geschaut werden, ob noch Anhänger vorrätig sind. Ein Kauf von mehr als 10 Anhängern wäre sinnlos, da diese sonst über einen langen Zeitraum nur herumliegen würden.

13 Datenschutz

- Heute morgen gab es ein Testat in “Grundlagen der Elektrotechnik”.
- Zu Beginn des Testats wurde gesagt, dass mit Teilnahme am Testat auch das Recht am eigenen Bild abgetreten wird. (Teilnehmer wurden fotografiert).
- Die Vorwürfe sollten zunächst überprüft werden.
- Anlaufstellen für das Thema sind der Dozent selber, sowie der Uni-weite Datenschutzbeauftragte.

14 Gebäudeschließung

- Aktuell wird das Gebäude um 19 Uhr geschlossen.
- Es gibt Veranstaltungen, die bis 20 Uhr gehen.
- Vorschlag: Gebäudeschließung auf 20 Uhr verschieben.
- Auch die Flurtüren sollten bis 20 Uhr geöffnet bleiben.
- Die Überwachung der Lernräume durch den FSR ist seit der Eröffnung der OH12 hinfällig und auch nicht mehr nötig. Der entsprechende Beschluss könnte damit unter Vorbehalt aufgehoben werden.
- Das Anliegen sollte (getrennt nach Gebäude und Flur) an das Dekanat weitergeleitet werden.

15:43 Ankunft Alexander Müller

15:47 Abgang Philipp Dittrich

Meinungsbild: Soll im Rahmen unserer Bitten an das Dekanat enthalten sein, den Fachschaftsflur bis 20 Uhr geöffnet zu halten.

Dafür	Dagegen	Enthaltung
12	0	4

Das Anliegen wird mit aufgenommen.

15 Maurice' Kabel

- Es sollen die Kabelbestände im Büro zum Verleihen aufgestockt werden.
- Es wurden LAN-Kabelpreise auf Amazon(Basic) herangezogen.
- Vorschlag: 2 mal 5 Meter, 3 mal 3 Meter.

Finanzbeschluss: Der FSR stellt Maurice Buchsein bis zu 26 Euro für zwei 5 Meter und drei 3 Meter Ethernet-Kabel zur Verfügung

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Angenommen.

16 Geldkassette

- Die Fachschafts-Geldkassette sollte dringend erneuert werden.
- Ein brauchbares Modell wurde letzte Woche für die Event-AG angeschafft.
- Eventuell ist ein neuer Lagerplatz nötig.

Finanzbeschluss: Der FSR stellt Maurice Buchsein bis zu 35 Euro für die Anschaffung einer Geldkassette zur Verfügung.

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Angenommen

GO-Antrag: Verschiebung des TOPs "Baustellenstrahler" auf nächste Woche.
Angenommen.

17 Newsletter

- Hinweis auf PG-Infoveranstaltung.
- Hinweis auf Weihnachtsfeier und Nikolausvorlesung.
- Hinweis auf Alumnitag.
- Hinweis auf After-After-After Halloweenkaraoke.

18 Sonstiges

- Auffallend passive FSR-Mitglieder sollten gefragt werden, ob sie in Erwägung ziehen, von ihrer Stelle zurückzutreten.
 - Durch die dauerhafte Abwesenheit droht dem FSR Beschlussunfähigkeit.
 - Wir haben nur ein gewisses Kontingent an Büroschlüsseln.
 - Die entsprechenden Personen wurden bereits angesprochen, jedoch kam bisher keine Rückmeldung.
- Nachtrag: Cordt von Egidy hat die Wahl angenommen

19 Sonstiges Sonstiges

16:15 Die Sitzung wird geschlossen