

Protokoll der Fachschaftsratssitzung Informatik Nr. 304

26. August 2014

- Anwesend: Maurice Buchsein, Alexander Friedrich, Jens Zentgraf, Elias Wiebelitz, Dino Kussy, Mark Brockmann, Simon Dierl, Paul Pinkal, Sebastian Hauer, Julian Hankel
- Für diese Sitzung entschuldigt: Jasmin Selchow, Philipp Dittrich, Gerrit Buse
- Unentschuldigt abwesend: Henrik Langer, Marie Reitz, Oliver Köhler, Sebastian Lau
- Verspätet: Alexander Müller
- Gäste: Timo Kramer, Sabrina Friesenborg
- Sitzungsleitung: Simon Dierl
- Protokoll: Alexander Friedrich

Inhaltsverzeichnis

1	ToDoS	3
1.1	Protokolle	3
1.2	Todos	3
2	Post	3
3	Mails	3
4	Berichte	4
5	Schlüssel für Sabrina	4
6	Ausleihformalia - Bierbänke	4
7	Kontaktliste	5
8	Geschäftsordnung	5
8.1	Beschluss über Geschäftsordnung	5
9	Wegwerfen von Sachen im Büro	6
10	Vertraulichkeit auf Mailinglisten	6
11	Öffentlichkeitsarbeit	7
12	Newsletter	8

13 Sonstiges	8
14 Sonstiges Sonstiges	8

14:20: Die Sitzung wird eröffnet

1 ToDos

1.1 Protokolle

- 299, 301 in Arbeit
- 297, 298 1. Version
- 300, 302, 303 2. Version

1.2 Todos

- Hans fragen, ob die Real-IT-y in den Terminplaner aufgenommen werden soll. → Paul
- Ausleihformalia im Büro aktualisieren und ausformulieren. → TOP
- Gespräch mit Felix → Ist geschehen
- Nachhören, ob ein Gespräch mit dem neuen Studiendekan möglich ist → wird gemacht → Simon
- Neuerungen in die GO Einarbeiten. → Getan + TOP

2 Post

- Mediawings AG: Rechnung für Linux-Magazin Abo. 65,20 Euro
- Eine Rolle 200 Meter Paketband Mittelstark Naturfaser.

3 Mails

- Mathematik gibt Infos zu Vorkursen
- Ausstehende Grillanfrage
- Germanistik hat offenen Brief verschickt
- Informationen zu Stellwänden im Audimax
- Praktika Angebote
- Kostenlose Testreinigung für Studenten
- GI Nachrichten
- Einladung zu StuPa Sitzung → hat stattgefunden und wird heute fortgeführt
- Anfrage von Redbull → durch O-Phase bearbeitet
- Anfrage: Grillbänke
- Frage nach Kontaktliste von und für Gremienvertreter
- Vorschlag: Telefonarm für das Büro → Top
- Anfrage: Darsteller für TV-Serie gesucht

4 Berichte

- Maurice hat das defekte Whiteboard repariert.
- Es wurde ein neuer AStA Vorsitzender gewählt.
 - Es wurde sehr früh das Schließen der Redeliste beantragt
 - Außen den Wahlen wurde auf der Sitzung nichts beschlossen
 - Es kam bei der Abstimmung zu Unstimmigkeiten, wodurch eine Ungültigkeit vermutet wird.
- Julian entschuldigt die Abwesenheit an seiner Sprechstunde und hat diese verlegt.
- der PA¹ hat einen freien Platz.
- Party: Flyer, Plakate und Eintrittskarten sind fertig.
- Obwohl die Dienstanweisung, die Türen abends abzuschließen entfernt wurde, gibt es immer noch die Dienstanweisung die Räume morgens aufzuschließen.
- Es haben sich immer noch nicht alle Leute in den Sprechstunden eingetragen.
- Tobias Kürschner ist nicht mehr Mitglied des FSR. Der Austritt wurde schriftlich eingereicht.

5 Schlüssel für Sabrina

- Sabrina ist aus dem FSR ausgetreten, ist aber immer noch in der Event-AG.
- Die Schlüssel für die Schränke der Event-AG werden im FSR Büro gelagert, weswegen sie einen Schlüssel für dieses braucht.

Sabrina Friesenborg erhält für ihre Arbeit in der Event-AG einen Schlüssel für das FSR-Büro.

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	0

- Sabrina Friesenborg erhält einen Schlüssel für das Büro.

6 Ausleihformalia - Bierbänke

- Der FSR hat aktuell nicht die Möglichkeit die Bierbänke zu verleihen, da diese im Besitz der Event-AG sind.
- Es wird vorgeschlagen dem FSR die Möglichkeit zu geben, die Bierbänke zu verleihen.
 - Die Event-AG würde im Gegenzug die Möglichkeit bekommen, den FSR-Grill zu verleihen.
- Es wird vorgeschlagen einen Kalender zu führen, in dem die ausgeliehenen Gegenstände protokolliert werden.
- Eine Entleihe soll zusätzlich per Mail angekündigt werden.
- Die Vorschläge werden in der genannten Form durch FSR und Event-AG angenommen.

15:00: Sabrina Friesenborg verlässt die Sitzung

¹Prüfungsausschuss

7 Kontaktliste

- es wurde gewünscht, Zugriff für Gremienmitglieder auf die Telefon- und Kontaktliste zu ermöglichen.
- Die Gremienmitglieder bekämen in der Liste eine getrennte Spalte.
- Im alten Wiki existierte so eine Liste. Aktuell existiert diese nur im Redmine.
- Es soll ein neues Projekt im Redmine eingerichtet werden, in welchem eine Kontaktliste getrennt verwaltet werden kann.

8 Geschäftsordnung

- Die neue Geschäftsordnung wurde weiter überarbeitet und ging in aktueller Fassung per Mail rum.
 - Änderungswünsche der letzten Sitzung wurden vollständig eingepflegt.
- Es bleiben einige Unterpunkte zur Diskussion.
- Als Abbruchdauer für eine Sitzung werden 1:30, 1:45 oder 2:00 Stunden vorgeschlagen. Nach dieser Dauer muss eine Verlängerung beschlossen werden. Die Regeldauer ist weiterhin 1:30 Stunde.

Meinungsbild:

1 : 30	1 : 45	2 : 00	Enthaltung
0	4	6	1

Es wird sich auf 2 Stunden geeinigt.

- Eine Person muss während des inhaltlichen Kerns, aber mindestens zu x Anteil eines Tops anwesend gewesen sein, um an einer Abstimmung teilnehmen zu können:

Meinungsbild:

> 1/2	> 2/3	Enthaltung
7	3	1

Es wird sich auf "mindestens die Hälfte des TOPs" geeinigt.

- Weitere Änderungen wurden ohne Meinungsbild einstimmig beschlossen.
- Die neue Fassung wird per Mail an die fsinfo Mailingliste gesendet. Die Anwesenden werden gebeten diese zu lesen um eine Abstimmung zu ermöglichen.

15:40: Die Sitzung wird für 10 Minuten unterbrochen.

15:50: Die Sitzung wird fortgesetzt

8.1 Beschluss über Geschäftsordnung

Der FSR gibt sich die beiliegende Geschäftsordnung

Dafür	Dagegen	Enthaltung
10	0	0

- **Die Geschäftsordnung tritt damit ab sofort in Kraft**

9 Wegwerfen von Sachen im Büro

- Maurice hatte sich um das Büro gekümmert und dieses aufgeräumt.
- Einige Rucksäcke und andere große Gegenstände werden über einen sehr langen Zeitraum im Büro gelagert.
- Es sollte die Möglichkeit geben, zu lange gelagerte Gegenstände aus dem Büro zu entfernen.
- Vor dem Entfernen muss dem Besitzer die Möglichkeit gegeben werden, diese selber zu entfernen.
 - Ausnahme Lebensmittel, die in entsprechend ungenießbarem Zustand sofort entfernt werden sollten.
 - Für das Lagern von Gegenständen wird eine AGB vorgeschlagen, in der beispielsweise eine maximale Lagerzeit vorgeschrieben wird.
 - Der FSR handelt mit der Entfernung von Gegenständen dann nach der AGB.
- Gelagerte Gegenstände sind mit einem Namen und/oder dem Hinweis auf eine Dauerleihgabe zu versehen.
- Anmerkung: Das Büro sollte ein gewisses Maß an “Persönlichkeit” behalten, was durch riegeroses Aufräumen nicht gegeben ist.

GO-Antrag: 16:05 - Dino Kussy beantragt eine Verlängerung der Sitzung um 30 Minuten.

- Es gibt keine Gegenrede.
- Der Antrag wird angenommen und die Sitzung fortgesetzt.

- Es soll eine Auflistung der gelagerten Gegenstände erstellt werden, um über diese einzeln abstimmen zu können, ob diese behalten werden sollen.

10 Vertraulichkeit auf Mailinglisten

- fsinfo und fsr sind beides vertrauliche Listen, wobei fsinfo einen größeren Gremienkreis umfasst.
- Es stellte sich bei einigen Mails die Frage, ob diese auf der fsinfo Liste angebracht sind, oder nur FSR-intern bekannt gegeben werden dürfen.
- Ehemalige sollten regelmäßig von der Liste entfernt werden. Dies gilt insbesondere für die FSR Liste.
 - Es wurde einst beschlossen, dass Ehemalige noch 6 Monate auf der Liste verbleiben.
 - Anmerkung: Aktuell befinden sich noch sehr viele Leute auf der fsinfo-Liste, was den “vertraulichen” Aspekt etwas entkräftet.
- Eine Besprechung von vertraulichen Themen sollte unter keinen Umständen in Bereichen stattfinden, in denen externe Personen diese mitbekommen können (Konkretes Beispiel: Yps)
 - Die Vertraulichkeit der Themen auch auf der fsinfo-Liste muss allen betroffenen Personen klar gemacht werden um eine Verbreitung der Themen zu vermeiden.
- Anmerkung: Eine namentliche Nennung von Personen sollte auf der fsinfo-Liste bei vertraulichen Themen vermieden werden.

- Wenn eine Person darum wünscht, eine Diskussion auf die FSR-Liste zu verschieben, sollte dies getan werden.

GO-Antrag: 16:23 - Dino Kussy beantragt die Schließung der Redeliste.

- Keine Gegenrede. Der TOP ist damit beendet.

16:20: Alexander Müller betritt die Sitzung

11 Öffentlichkeitsarbeit

- Die Mailinglisten werden aktuell nur sehr sporade benutzt.
- Die meisten Diskussionen und der größte Informationsaustausch findet über Facebook statt.
- Unsere Infrastruktur ist dahingehend ziemlich veraltet und sollte modernisiert werden.
- Vorschlag: Die Facebookgruppen aktiv als Alternative zu Mailinglisten verwenden
 - Alternative: Dort Werbung für die Mailinglisten machen.
 - Beide Systeme könnten parallel verwendet werden.
- Um Studierende mehr in das “Fachschaftsleben” einzubinden, wäre zum Beispiel eine Zusammenfassung von Sitzungsprotokollen angebracht (im Vergleich zu den vollständigen Protokollen im Aushang, die seltener gelesen werden)
- Dadurch, dass die Kommunikation der Studenten hauptsächlich auf Facebook gehalten wird, bekommt der FSR eventuelle Probleme nicht mit.

GO-Antrag: 16:36 - Sebastian Hauer beantragt eine Verlängerung der Sitzung um 30 Minuten.

Dafür	Dagegen
7	3

- Der Antrag wird angenommen und die Sitzung fortgesetzt.
- Vorschlag: Es sollte vom FSR eine Facebookgruppe nur erstellt werden, um auf alternative Informationsquellen zu Facebook hinzuweisen.
- Vorschlag: Der FSR sollte ein Forum anbieten, wo aktuelle Informationen gepostet, und Diskussionen ermöglicht werden können. ** Das INPUD-Forum wird seit einiger Zeit nurnoch durch wenige Veranstaltungen wirklich genutzt.
- Anmerkung: Facebook wird so aktiv verwendet, dass es schwer sein könnte, Nutzer dafür zu gewinnen. ** Es kann und sollte den Studierenden nicht vorgeschrieben werden, welchen Service sie verwenden wollen.
- Anmerkung: Es sollte im Interesse des FSR liegen, den Datenschutz zu beachten. Eine Nutzung von Facebook würde unter Umständen gegen dieses Prinzip gehen.

GO-Antrag: 16:49 - Dino Kussy beantragt die Schließung der Redeliste.

Dafür	Dagegen
2	9

- Der Antrag wird abgelehnt.

GO-Antrag: 16:50 - Paul Pinkal beantragt die Vertagung des TOPs

Dafür	Dagegen
1	7

- Der Antrag wird abgelehnt.

- Es sollte ein neuer, aktiver Posten eingerichtet werden, der sich um die Öffentlichkeitsarbeit kümmert.
 - Für diesen Posten könnten unter Umständen FSR-Gelder eingesetzt werden.
 - Aktuell sind dafür noch die Studienberater vorgesehen.
- Anmerkung: Ein “FSR Account”, der keine reale Person repräsentiert ist auf Facebook unter Umständen unzulässig.
 - Ein Twitter Account wäre möglich.
- Vorschlag: Es wird durch Elias Und S. Hauer ein Konzept ausgearbeitet, welches zur nächsten Sitzung vorgestellt wird.

GO-Antrag: 17:05 - Dino Kussy beantragt eine Verlängerung der Sitzung um 30 Minuten.

Gegenrede: Ein großer Anteil der Meldungen doppelten sich mittlerweile. Es gab bereits einen Vorschlag, dass ein System bis zur nächsten Sitzung ausgearbeitet wird.

Dafür	Dagegen
5	6

- Der Antrag wird abgelehnt. Die Sitzung endet damit um 17:20.

- Ein mögliches System soll durch alle Mitglieder ausgearbeitet, und zur nächsten Sitzung präsentiert werden.

12 Newsletter

13 Sonstiges

- Es fehlen von einigen Personen noch die Sprechzeiten zur vorlesungsfreien Zeit.
 - Die vorlesungsfreie Zeit ist schon sehr weit fortgeschritten.
- Anmerkung: Von den Sprechzeiten kann sich nicht durch Arbeit o.Ä. befreit werden.

14 Sonstiges Sonstiges

17:15 Die Sitzung wird geschlossen