

Protokoll der Fachschaftsratssitzung Informatik Nr. 271

10. Dezember 2013

- Anwesende: Maurice Buchsein, Gerrit Buse, Simon Dierl, Philipp Dittrich, Alexander Friedrich, Sabrina Friesenborg, Julian Hankel, Sebastian Hauer, René Hopf, Tobias Kürschner, Dino Kussy, Markus Künne, Henrik Langer, Sebastian Lau, Richard Niland, Paul Pinkal, Fabian Schlenz, Jens Zentgraf
- Für diese Vorlesungszeit entschuldigt: Benedikt Kleinhüchelkoten, Alexander Müller
- Für diese Sitzung entschuldigt: Mark Brockmann, Marie Reitz, Manuel Sträßer
- Gäste: Fabian Exner, Marcel Thiede, Felix Thran, Sebastian Venier
- Sitzungsleitung: Gerrit Buse
- Protokoll: Markus Künne

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll	2
2	Post	2
3	Mails	2
4	Berichte	3
5	Waffelstand	3
6	Induktionsplatte	4
7	Grundreinigung	5
8	Weihnachtsfeier	5
9	Redmine-Aktualität	6
10	Nachbereitung Veranstaltungen	6
11	Nachwahlen	7
12	Newsletter	7
13	Sonstiges	7

1 Protokoll

- FSR-Sitzung 257 und 260: in Arbeit
- FSR-Sitzung 262 und 265: Papierfassungen existieren nun; PDF muss noch online veröffentlicht werden.
- FSR-Sitzung 268 und 269: Sind veröffentlicht
- FSR-Sitzung 270: PDF ging rum; soll am Wochenende veröffentlicht werden.
- Fachschaftsvollversammlung: PDF ging rum. Letzte Änderungswünsche bitte bis zum Wochenende einsenden; danach soll veröffentlicht werden.

2 Post

- Aushang/Auslage-Material: Einladung zur 5. IEEE Germany Student Conference
- M2M-Magazin — Sonderheft der Telekom Deutschland
- VDI-Nachrichten
- Hinweis auf Seminar Euroforum Quality in Business Information
- Rücktrittsgesuch Fabian Schlenz (zum Ende der Sitzung); wird erst angenommen, wenn die Protokolle 257 und 260 fertig sind.

3 Mails

- Aliase der neuen FSR-Mitglieder eingerichtet
- Biertische sollten ausgeliehen werden → hatte sich dann erledigt
- “Stellenmarkt im Dezember”
- Einladung zur FsRK¹ am 11. Dezember 2014 (morgen)
- FsRK-Protokolle
- Informatika Feminale 2014: Call for lectures
- Diskussion zum TFT im Protokollschrank
- Induktionsherdplatte → TOP-Wunsch
- Information über aktuelle Finanzen
- Schimmelige Tupperdose im Poolraum
- Redmine unaufgeräumt / alte Tickets
- Donnerstag (nächste Woche) soll es eine Grundreinigung geben

¹Fachschaftsrätekonferenz

4 Berichte

- Der Waffelstand war sehr erfolgreich → TOP
- TFT fürs Büro ist da — kann allerdings nur VGA. Es soll nach einem Adapterkabel gesucht werden.
- Die IRB hätte gerne die neue FSR-Belegung (für Karten und Zugangsberechtigung) → ist schon verschickt
- Es sind drei Pakete aus Erlangen eingetroffen. Dabei handelt es sich um Weiterleitungen der letzten KIF (Nähzeug, Lost&Found)
- Nächste Woche Donnerstag (19. Dezember) ist Grundreinigung im Fachschaftsflur geplant. Es wurde der Wunsch an uns herangetragen, dafür alles ins Foyer zu stellen.
- Die Korrektur zur Mail von Michael Lenz ist univativ verschickt worden.
- Veranstaltungsevaluierung läuft. Gegen Ende des Semester sollten Berichte fertig werden.
- Es ist eine schädliche Mail im Umlauf. Eine Warnung über `fsinfo-studis` wurde verschickt.
- Octopussy bekommt bald ein neues Serverzertifikat
- Dino hat einen TFT für den digitalen Protokollschrank mitgebracht. Da der Rechner den Monitor nicht in den Standby schickt, soll nach jeder Benutzung ausgeschaltet werden. An der Standby-Funktion und der Bildschirmauflösung wird derzeit gearbeitet.
- Diskussion bezüglich LDAP: Die Gruppen sind nun im neuen Wiki eingerichtet. Für Accounts (z.B. AGs) sollte man sich weiterhin an Felix wenden.
- Die von Dino für die Arbeit als Webadmin nötig angesehenen Rechte hat er bislang nicht.
- Es wurden Induktionsplatten gekauft → TOP
- PromA²: Richard Niland hat sich bereit erklärt, Sebastians Nachfolge zu übernehmen. Es wird erwartet, dass er in der morgigen Fakultätsratssitzung gewählt wird.
- Morgen ist FsRK; Wer Themenwünsche hat, soll — wie üblich — mitkommen oder Markus informieren.
- Markus hat eine Finanzübersicht erstellt. »Im Grunde geht es uns ganz okay.« An einigen Stellen (O-Phasen, Veranstaltungen) muss man mal nachhaken, dass das Geld zurückkommt und die Abrechnung abgeschlossen wird.

5 Waffelstand

- Am Freitag hat sich herausgestellt, dass wir zum Nikolaus-Kolloquium nicht nur Kakao verkaufen, sondern auch Waffeln und Glühwein anbieten konnten (“Richtiger Stand”). Dazu wurde eine größere Vorfinanzierung nötig.
- Aufgrund der Zeitnot hat Gerrit daraufhin in seiner Funktion als Sprecher verfügt, dass anstelle der in Sitzung 270 bewilligten 50 EUR bis zu 200 EUR investiert werden dürfen.
- Es wird bemängelt, dass diese Änderung den anderen FSRlern nicht mitgeteilt wurde.
- Die Einnahmen (nach allen Ausgaben) aus dem Stand betragen etwa 50 EUR.

²Promotions-Ausschuss

- Allerdings sind noch viele Materialien übrig (z.B. Glühwein, Waffelteig), die bei der Weihnachtsfeier eingesetzt werden können. Abgesehen von etwas Alkohol muss wahrscheinlich nicht extra eingekauft werden.
- Es gab Kritik zum Zustand des Fachschaftsflures nach der Veranstaltung: Das Aufräumen war nicht wirklich abgeschlossen; Biertische lagen noch im Foyer; volle Mate-Kästen standen frei zugänglich im Keller. Hier besteht zudem die Frage, ob da seit gestern abend geräubert wurde (oberster Kasten teilweise leer).
- Zur Verteidigung:
 - Sabrina hat da sehr viel Privateinsatz gezeigt, hatte allerdings um halb zwölf (als niemand sonst mehr zur Hilfe da war) auch keine Lust mehr.
 - Es wurde Wert darauf gelegt, dass sich kein Material mehr auf dem Fachschaftsflur befand — alles wurde in die Räume geräumt.
 - Die Biertische sind inzwischen auch weggeräumt.
 - Für die geringe Anzahl an freiwilligen Helfern ist das deutlich besser gelaufen als erwartet.
 - Die Sache mit den Mate-Kästen ist in der Tat ungünstig gelaufen (telefonische Erreichbarkeitsprobleme). Aus dem obersten Kasten wurde beim Waffelstand verkauft; er ist schon teil-leer in den Keller gegangen und es ist wahrscheinlich, dass da nichts oder nur ein bis zwei Flaschen verloren gegangen sind.
- Meinung: Es ist schlimm, dass Sabrina am Ende alleine da stand. In Zukunft sollte man den Abbau besser planen → anderer TOP.

- Finanzbeschluss:

Der FSR stellt Sabrina Friesenborg zusätzlich zu den in Sitzung 270 beschlossenen 50 EUR weitere 150 EUR für Getränkeverkauf, Waffelverkauf und Weihnachtsfeier zur Verfügung.

Ja	Nein	Enthaltung
18	0	0

Somit wird das Geld zur Verfügung gestellt

- Restgeld und Gewinn werden anschließend zurückerwartet.

6 Induktionsplatte

- Beim Einkauf für den Waffelstand wurde ein günstiges Doppelinduktionsfeld gesichtet.
- Aus der Perspektive, dass das beim Waffelstand sehr hilfreich sein könnte, dass diese Anschaffung ohnehin schon häufiger im Raum stand und nach Rücksprache mit dem Finanzer wurde das dann auch gekauft und eingesetzt.
- Tatsächlich war das eine gute Investition. Die Platten haben beim Kakaoverkauf sehr geholfen.
- Auch bei einem abendlichen Test an der Fachschaft haben sie sich bewiesen
- Dino hätte das Geld (79,72 EUR) gerne erstattet.
- Finanzbeschluss:

Der FSR erstattet Dino Kussy 79,72 EUR für eine Induktionskochplatte.

Ja	Nein	Enthaltung
16	0	2

Somit wird das Geld erstattet.

7 Grundreinigung

- Für Donnerstag, den 18. Dezember 2013, ist eine Grundreinigung angesetzt. Dies wurde uns vom Hausmeister mitgeteilt.
- Es wird erwartet, dass die Fachschaft die Räume leerräumt — insbesondere Sofas und Tische aus CZI und Lernräumen.
- Meinung: »Lernräume sind IRB-Bier — netterweise könnten wir ihnen allerdings helfen.« Dennoch muss sich die IRB insbesondere um das Thema der Poolrechner Gedanken machen — das können wir nicht.
- Problem: Nach dieser Reinigung (und Versiegelung) darf der Flur 24 Stunden nicht betreten werden. Am Freitag sind allerdings noch Veranstaltungen — auch der LLP muss noch an Bögen und Büro.
- Der Donnerstagstermin ist Wunsch der Reinigungsfirma. Wir könnten allerdings eventuell auf Freitag verschieben.
- Aus Sicht des LLP: Freitag ist schwer (Bögen müssen abgeholt und zum Scannen gebracht werden) — aber zumindest erheblich möglicher.
- Kritik: Offiziell wurde der Termin noch gar nicht kommuniziert (»zwischen Tür und Angel mitgeteilt«). Eine Mail oder ähnliche offizielle und schriftliche Mitteilung gibt es bislang nicht. Außerhalb von Flurfunk wusste die QSL davon noch nicht.
- Praktischer wäre eine Reinigung zwischen Weihnachten und Neujahr — allerdings ist das für Uni wohl nicht praktikabel.
- Simon wird aus QSL-Perspektive dem Dekanat mitteilen, dass der Freitag sehr viel besser funktionieren würde.
- Der Kiosk soll sich nicht “verbiegen”, um den Kühlschranktausch am Reinigungstermin auszurichten.

Nach der Sitzung stellt sich heraus, dass die Versiegelung die Räume *nicht* für 24 Stunden unzugänglich macht. Lediglich am gleichen Abend sollte der Flur nicht mehr betreten werden. Dies machte den Donnerstagstermin wieder erheblich sympathischer.

8 Weihnachtsfeier

- »Wir haben ja jetzt Geld für Weihnachtsfeier«
- Als Termin für die Feier wurde 17. Dezember 2013 ins Auge gefasst.
- Sabrina möchte die Feier nicht organisieren (Waffelstand reicht ihr). Es wird jemand anderes gesucht, der sich um die Organisation kümmert (Sabrina wäre allerdings bereit, über einen Plan zu gucken). Zu tun wäre:
 - Mail ans Dekanat für offizielle Bestätigung
 - Helfer suchen (mindestens vier für Waffeln und vier für Glühwein); Leute für Abbau (die länger bleiben und spülen usw). Leute für Aufbau (eher unkritisch)
 - Grobe Zeitübersicht erstellen (nicht notwendig, aber sehr erleichternd) / Schichtplan
 - Insbesondere: Festlegen von Anfang und Ende. Vorschlag: Anfang 16 Uhr (direkt nach der Sitzung)
- Felix erklärt sich bereit, hätte aber auch gerne Unterstützung.

- Vermutung: An einem Dienstag wird sich nicht die Feier nicht viel länger als 20 Uhr halten (Problem: Yps). Abbau auf 19 Uhr setzen? Nachteil: Leute mit Veranstaltung bis 18 Uhr haben nur einstündige Feier.
- Eventuell gibt es ein Krippenspiel. Die Endezeit ist nicht nicht bekannt. Hier wäre auch noch zu gucken, dass es keine Konflikte gibt.
- Vorschlag: Termin umverlegen? Alle anderen Tage sind noch schlechter.
- Morgen ist Alumni-Sitzung. Dort müsste man noch wegen Weihnachtsbaum nachfragen.
- Meinungsbild:
 - Mit welchem Anliegen fragen wir bei den Alumni an?
 - Echter Baum: 8
 - vernünftiger Kunstbaum: 10
 - kein Baum (keine Anfrage): 1
 - Enthaltung: 3

9 Redmine-Aktualität

- Das Redmine wirkt etwas inaktiv. Stellenweise sind Tickets von 2010 noch offen. Als “aktuell” gilt noch vom 20. Januar 2012 die Planung für eine FVV.
- Vorschlag: Tickets einfach schließen. Löschen sollte man nicht. Hauer ist befugt!

10 Nachbereitung Veranstaltungen

- Wunsch: Mehr Wert darauf legen, dass nach Veranstaltungen auch aufgeräumt wird
- Vorschlag: Leute vorher Leute bestimmen
- Problem: Es findet sich niemand zum Abbauen; Leute hauen einfach ab
- Meinung: Wenn nicht vorher absehbar ist, dass später abgebaut werden kann, dann sollte man die Veranstaltung sein lassen.
- Erfahrungswerte:
 - Planung klappt eigentlich ganz gut. Es finden sich aber nur schwer Leute, die wirklich bis zum Ende bleiben und mitmachen, bis alles erledigt ist.
 - Stellenweise kommen Leute früher, arbeiten dann an anderer Stelle und verschwinden dann mit den Worten »Ich hab ja schon zwei Stunden gearbeitet«. Damit werden dann die Leute, die dann am Ende zum “Putzen” noch da sind (oft 19-21 Uhr), allein gelassen.
- Gefahr: Wenn wir Veranstaltungen ohne Abbauversicherung wegfallen lassen, machen wir bald keine Veranstaltungen mehr.
- Meinung: Man sollte Leute langsam an die Helfergeschichte / neue Helferregelung heranzuführen.
- Vorschlag: halbmonatlich Veranstaltungen ankündigen und dann mit “niemand für Abbau gefunden” absagen. → Grundidee ist gut, die Taktung ist aber problematisch. Wir können nicht alle zwei Wochen Veranstaltungen bei der Fakultät anmelden.
- Wunsch: Abbauhelfer-Regelung schon für die Weihnachtsfeier einsetzen.

11 Nachwahlen

(vertagt)

Wunsch: Einmal nachsehen, welche Posten offen sind — respektive Nachfolger brauchen. Leute sollten dazu ein paar Worte zum Aufgabenbereich und Arbeitsaufwand schreiben.

12 Newsletter

- Weihnachtsfeier — insbesondere Helfer gesucht (sobald der Termin bestätigt ist; Autor: Felix)
- Flurreinigung (sobald Termin feststeht, Autor: Simon)

13 Sonstiges

(keine Themen)

Die Sitzung wird geschlossen (15:50)