

# Protokoll der FSR Sitzung vom 29.11.2005

## Tagesordnung

- 1.) Protokoll
- 2.) Post
- 3.) Berichte
- 4.) Neubau / Umzug
- 5.) Finanzbericht der letzten 2 Monate
- 6.) Büromaterial / Schrank
- 7.) Rechner
- 8.) Marvin-Rundbrief
- 9.) Sonstiges

## Anwesende

**FSR:** Anke, BenS, Chris, Chrissy, Daniel, Dave, Jasmin, Mario,  
Michael, Nico, Ramin, Tine

**Gäste:** Christoph, Dominik, Leon, Sascha, Victoria

## Protokoll

Chris

## **1.) Protokoll**

- Das Protokoll der letzten Sitzung wurde angenommen und wird demnächst ausgehängt.

## **2.) Post**

- Werbung von T5-Interface: Einladung zu einer Jobmesse am 8. März 2006 in Stuttgart ([www.t5-future.de](http://www.t5-future.de))

## **3.) Berichte**

- Unser Schlüssel für das Büro im Pav. 6 wird zurückgegeben. Mario kümmert sich darum.
- Die Netzwerkdosen im CZI werden demnächst von der IRB für „public access“ (genau wie im alten CZI) freigeschaltet.
- Es gibt drei neue potentielle Freiwillige, die das LLP-Team verstärken möchten.
- Den PG-Vortrag übernimmt Christoph.
- Vom 29.11.05 – 1.12.05 sind die Gremienwahlen.
- Die Wahlhelfer wurden unter extremen Anstrengungen in einer sehr kurzen Zeitspanne rekrutiert.
- Es wird darum gebeten, dass Aufgaben rechtzeitig übernommen werden. Außerdem sollte immer eine verantwortliche Person notiert werden.

## **4.) Neubau / Umzug**

- Das Schließsystem in der OH 14 bereitet weiterhin Probleme. Dave hat eine Liste mit Verbesserungsvorschlägen an Hans Decker geschickt.
- Es wird der Antrag gestellt, dass der Schlüsselkasten vorerst temporär im CZI an einem Heizungsrohr angekettet wird.  
Abstimmungsergebnis: Ja (9) – Nein (1) – Enthaltung (1)
- BenS kümmert sich darum, dass ein geeigneter, permanenter Platz für den Schlüsselkasten gefunden wird.
- Es gibt unterschiedliche Meinungen, wie das CZI eingerichtet werden soll.  
Nach Abstimmung wird Einrichtungsausschuss (bestehend aus Nico, Michael,

Ramin, BenS, Christoph, Anke und Dominik) gebildet, der bis zur nächsten Sitzung konkrete Ideen und Vorschläge entwickelt.

- Die Briefkästen für die „normale“ Post werden demnächst eintreffen.
- Ein zentralen Drucker sowie die Rechnerpools sollen bald von der IRB eingerichtet werden.
- Es wird vorgeschlagen, dass man sich nach einem Getränkeautomaten für die gemeinsame Teeküche erkundigt. Dominik übernimmt diese Aufgabe und wird sich u. a. beim Studentenwerk informieren.
- Die Fachschaft wird weiterhin auf den, ihr einst zugesprochenen, Dunkelraum bestehen.
- Es wird allen Helfern beim Umzug, insbesondere BenS, für den erfolgreichen Umzug gedankt.

## **5.) Finanzbericht der letzten 2 Monate**

- Der Finanzreferent berichtet von September / Oktober 2005, dass ungefähr 1150,- Euro für die O-Phase, 600,- Euro für den Schrankdienst und 221,- Euro für die T-Shirts ausgegeben wurde.
- Ende Oktober belief sich der Kontostand auf ca. 2000,- Euro.
- Wir erwarten noch die Rechnung vom letzten Busy Beaver.
- Außerdem erwarten wir noch die Studienbeiträge.
- Zurzeit beträgt der Kontostand ca. 1000,- Euro.

## **6.) Büromaterial / Schrank**

- Es wird der Antrag gestellt Michael die Kosten für die Folien, die für die FVV benötigt wurden, in Höhe von 7,- Euro zu erstatten.  
Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen.
- Es wird der Antrag gestellt Michael die Kosten für die Anfertigung von vier Schlüsseln für den Schrankdienst in Höhe von schätzungsweise 20,- Euro zu gewähren.  
Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen.
- Der regelmäßige Betrieb vom Schrankdienst wird demnächst wieder aufgenommen.

## **7.) Rechner**

- Finfo läuft als Server. Dori und Luke laufen als Arbeitsstationen.
- Die Fachschaftswebseiten sind zurzeit nicht erreichbar. Die Webseiten haben von den Admins höchste Priorität und werden schnellstmöglich wieder zugänglich sein.
- Aus Sicherheitsgründen wird wahrscheinlich ein disc-limit für die Rechner im Büro eingerichtet.

## **8.) Marvin-Rundbrief**

- Es wird heute noch ein Marvin-Rundbrief von Jasmin mit folgenden drei Themen herausgeschickt:
  - PG-Vorstellung
  - Sprechstunden des FSR
  - Infotag für behinderte & chronisch kranke Hochschulabsolvent/-innen

## **9.) Sonstiges**

- Die Wahlhelfer für die Gremienwahl sind eingeteilt.
- Michael übernimmt die Planung für eine Einweihungsparty der neuen Räumlichkeiten für die Studierende in der OH 14. Ein mögliches Datum ist Donnerstag, der 15.12.2005.
- Die Beantwortung der Email („Welche Auswahlverfahren für Informatikseminare gibt es?“) übernimmt Daniel.